



JyväskyläDno-2025-1611

Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueen koulutuspilottihankinta: ICT- asiantuntijatehtävien rekrytointiin tähtäävä vaikuttavuusperusteinen koulutus

Asian valmistelija: Hanna Korhonen, puh. 050 311 8284

Hankinnan kohde ja arvo

Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalue etsii aktiivisesti ratkaisuja vaikuttavampien työvoimapalveluiden toteutukseen. Hankinnan kohteena oleva koulutuspilotti käynnistetään Saranen Consulting Oy:n kanssa, joka kehittää tulos- ja vaikuttavuusperusteisia hankintoja erityisesti ICT-alan osaajatarpeita varten.

Tämän koulutuspilotin tavoitteena on asiakkaan mahdollisimman nopea työllistyminen työllisyysalueen yritykseen ja työssä pysyminen. Tavoite saavutetaan räätälöimällä koulutus asiakkaan osaamistarpeita ja yrityksen rekrytointitarpeita vastaavaksi kokonaisuudeksi. Tällaisen nopeaan työllistymiseen tähtäävän koulutusmallin tavoitteena onkin myös vastata joustavasti ja sujuvasti alueen yritysten osaajatarpeisiin.

Koulutuspilotin tavoitteena on testata vaikuttavuuteen perustuvaa tulospäätösteistä hinnoittelumallia. Hinnoittelumallissa työllisyysalueen maksuosuuden painopiste on palvelun tuloksessa, eli asiakkaan työllistymisessä ensisijaisesti Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueen yritykseen palvelun päätteeksi. Tämän ansiosta työllisyysalueen maksuosuus palvelusta on pienempi kuin perinteisissä suoriteperusteisissa työvoimapalveluissa, kuten esimerkiksi yhteishankintana toteutetuissa RekryKoulutuksissa. Sen lisäksi kunnalle syntyy säästöjä, kun kunnan maksamien työttömyysetuuksien maksuosuudet asiakkaiden työllistyessä vähenevät.

Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalue panostaa koulutuspilottilla ICT-alalle, koska alan yritysten liikevaihto on voimakkaassa kasvussa ja henkilöstön tarve lisääntyy, mutta alan osaajia valmistuu tarpeeseen nähden liian vähän (Teknologiaateollisuuden ohjelmistoyrityskartoitus 2025).

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton arvo on 150 000 €.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo alittaa Sosiaali- ja terveystieteiden julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Jyväskylän kaupungin hankintojen linjauksia.

Jyväskylän kaupungin hankintaohjeen mukaan pienhankinnoissa voidaan tehdä suora hankinta, jos hankinnan kohteena on pilotti- tai kokeiluluonteinen hankinta, jossa on kyseessä Jyväskylän kaupungille uudenlaisen palvelun hankinta. Suora hankintana tehtävän hankintapilotin kokonaisarvon tulee alittaa hankintalain mukainen kansallinen kynnysarvo ja oltava kestoaltaan määraaikainen. Lisäksi pilotin tulee olla kertaluonteinen tietyille kohderyhmille tehtävä hankinta.



Kyseessä on pilottikokeilu, jonka vuoksi hankinnasta ei ole julkaistu osallistumispyyntöä, sillä hankinnan arvo jää alle sosiaali- ja terveyspalveluita koskevien hankintojen kansallisen kynnysarvon (400 000 euroa).

Sopimus tehtävään määräaikaisena ajalle 1.4.2025 - 30.9.2026.

Hankintaesitys

Hankintayksikkö esittää, että Saranen Consulting Oy hyväksytään palveluntuottajaksi koulutuspilottihankintaan: ICT-asiantuntijatehtävien rekrytointiin tähtäävä vaikuttavuusperusteinen koulutus.

Sopimus ei sisällä määräostovelvoitetta eikä muodosta Palveluntuottajalle yksinoikeutta tuottaa Tilaajalle Sopimuksen kohteena olevia palveluita.

Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny sopimusta osapuolten välille.

Sitova sopimus syntyy Tilaajan ja valitun Palveluntuottajan välille vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen

Päätöksen peruste

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 67 §:n mukaan hankinnoista, joiden ennakoitu arvo alittaa kansallisen kynnysarvon, päättää kaupunginhallituksen hyväksymien hankintalinjausten mukaisesti tehtäväalueellaan palvelupäällikkö tai palvelujohtaja.

Päätös

Hyväksyn Saranen Consulting Oy:n koulutuspilottihankinnan palveluntuottajaksi.

Tiedoksi

Saranen Consulting Oy, Sinituulia Valkonen, Tuomas Paananen, Heidi Nygård, Hanna Korhonen, Elinkeino- ja työllisyysjaosto, Kaupunginhallitus

Allekirjoitus

Hanna Lähteelä, työllisyysjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Jyväskylän kaupunki 09.04.2025 klo 08:57. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 14.4.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunginhallitus.



Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohjeet

Päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta tekemällä siitä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tai hankintalain mukaisen hankinto-oikaisuvaatimuksen taikka molemmat. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimus- ja hankinto-oikaisuajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi toimivaltaisen viranomaisen verkkosivulla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa. Kirjelmässä on



ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, postitse, faksina tai sähköpostitse.

Oikaisuvaatimuksen lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tulee tehdä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle. Oikaisuvaatimus toimitetaan seuraavaan osoitteeseen:

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00 –15.00

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisun maksu

Hankintaoikaisun käsittely on maksutonta.

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.



Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun teidoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankinto-oikaisuvaatimusviranomainen

Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle kirjallisena.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00 –15.00